



Waldwirtschaftsverband beider Basel



WbB

FÖRSTERVERBAND BEIDER BASEL

Liestal, im Oktober 2013

## Lohnklassen-Empfehlung des Förssterverbandes und des Waldwirtschaftsverbandes beider Basel

Im 2003 hat der Förssterverband beider Basel seinen Mitgliedern eine Empfehlung zur Einstufung des Forstpersonals zukommen lassen.

In der Zwischenzeit haben sich die Rahmenbedingungen für die Forstbetriebe stark gewandelt. Durch Zusammenschlüsse der Waldeigentümer nimmt die Grösse der Betriebe laufend zu. Die Belastung und Verantwortung ist insbesondere auch durch die erfolgten Umstrukturierungen innerhalb der Forstreviere und -betriebe (Bildung von grösseren Einheiten, Zweckverbänden) gestiegen. Die Anforderungen an die Betriebsleiter haben damit deutlich zugenommen. Ebenso stark sind in den letzten Jahren die Anforderungen an die Tätigkeiten des Förssters, des Vorarbeiters sowie der Forstwarte stark gestiegen. Das grosse Unfallrisiko bei allen Forstarbeiten verlangt laufend höhere Anforderungen an die Qualifikation des Forstpersonals. Gleichzeitig stellt die Öffentlichkeit immer höhere Ansprüche an den Wald und die Waldbewirtschaftung. Die erhöhten Anforderungen an den Waldbau, auch bezüglich Sozialkompetenz im Zusammenhang mit den zahlreichen Waldbesucherinnen und Waldbesuchern, bedingt fachlich gut ausgebildetes Personal. Mit der rasch fortschreitenden Mechanisierung der Holzernte hat sich auch das Berufsbild der Forstwarte deutlich gewandelt und neue Ausbildungsgänge sind entstanden. Die Forstwarte werden zunehmend breiter und tiefer ausgebildet.

Die Lohnempfehlungen von 2003 können diesen Veränderungen nicht mehr vollständig gerecht werden. Der Förssterverband beider Basel (FVB) und der Waldwirtschaftsverband beider Basel (WbB) haben sich deshalb zu einer Aktualisierung der Empfehlungen entschlossen.

Die Empfehlungen sollen eine leistungsgerechte Entlohnung des Forstpersonals sicherstellen und die Arbeitgeber bei der korrekten Einstufung der Mitarbeiter in ein angepasstes Lohnsystem unterstützen. Sie nehmen Rücksicht auf die aktuellen Entwicklungen in der Ausbildung und im Anforderungsprofil des Forstpersonals sowie die Veränderungen in den Betriebsstrukturen. Die Empfehlungen sind **weder für Arbeitgeber noch Arbeitnehmer rechtsverbindlich**. Sie sollen die Arbeitgeber bei der Ausgestaltung ihrer Dienst- und Gehaltsordnung unterstützen und bei konkreten Lohnverhandlungen beiden Seiten als Leitplanke dienen.

Die Vorstände der beiden Verbände haben nach intensiven Verhandlungen den überarbeiteten Lohnempfehlungen zugestimmt und laden ihre Mitglieder ein, sie als Grundlage für die künftigen Lohnverhandlungen beizuziehen.

### Festlegen des Lohnes

Das kantonale Lohnsystem basiert auf dem Einklassensystem. Das heisst, dass eine bestimmte Tätigkeit einer einzigen von 28 Lohnklassen zugeordnet ist. Ändert die Tätigkeit, so sind die Einreihung in die Lohnklasse und die Zuweisung zur Erfahrungsstufe zu überprüfen.

Der Lohn setzt sich aus der Lohnklasse und der Erfahrungsstufe zusammen. Die Einreihung in eine von 28 Lohnklassen richtet sich nach dem Tätigkeitsinhalt, d.h. die Lohnklasse wird funktionsbezogen festgelegt. Eine Änderung der Lohnklasse erfolgt durch die Übernahme einer anspruchsvolleren Tätigkeit im Sinne der beruflichen Weiterentwicklung.

Die Lohnklassen werden je nach Aufgaben und Verantwortungen im folgenden Rahmen liegen:

Tätigkeit	Lohnklassen	Modellumschreibung
Förster / Betriebsleiter	13-15	Spezifische Führungsfunktion
Forstwart-Vorarbeiter	16-18	Spezifische Führungsfunktion
Forstwart	18-20	Handwerklich-Technische Angestellte

Die Einteilung in die Lohnklasse erfolgt aufgrund unten aufgeführter Modellumschreibungen.

### Entwicklung des Lohnes

Innerhalb der Lohnklasse wird die Erfahrungsstufe berechnet. Bei dieser Berechnung ist der beruflich wie auch der ausserberuflich erworbenen Erfahrung einerseits und deren Nutzen für den Arbeitgeber andererseits angemessen Rechnung zu tragen. Die Entwicklung innerhalb jeder Lohnklasse erfolgt über 27 Erfahrungsstufen. In welcher der 27 Stufen eine Mitarbeiterin oder ein Mitarbeiter beim Stellenantritt beginnt, ergibt die oben beschriebene Berechnung. Innerhalb der Erfahrungsstufen erfolgt bei guter Leistung - jährlich per 1. Januar - der Stufenanstieg. Dieser Anstieg entspricht einer Reallohnerhöhung. Die Anstellungsbehörde kann diesen Stufenanstieg bei ausserordentlich guter Leistung beschleunigen. Bei ungenügender Leistung kann jedoch der Stufenanstieg angehalten werden.

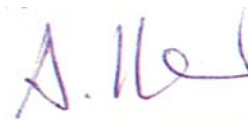
Es ist somit wichtig, dass bereits bei der Anstellung die Arbeitnehmerin oder der Arbeitnehmer in die richtige Lohnklasse eingestuft wird.

Försterverband beider Basel  
Der Präsident



Martin Krähenbühl

Waldwirtschaftsverband beider Basel  
Der Präsident



Andres Klein

## **Förster / Betriebsleiter**

### **Spezifische Führungsfunktion 211.12**

#### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines oder mehrerer Fachbereiche

- Arbeitsorganisation
- Organisationsübergreifende Koordinations- und Planungsaufgaben
- Budget- resp. Kostenverantwortung im eigenen Bereich
- Erteilen und Überwachen von Aufträgen an Dritte
- Führen von anspruchsvollen Verhandlungen
- Abfassen von Entscheiden

Vorwiegend leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen teilweise selbständig erkannt werden

#### **Ausbildung - Erfahrung**

*Die nachfolgend beschriebene Ausbildung ist Grundlage der Bewertung. Sie stellt keine formelle Voraussetzung zur Übernahme der Funktion dar. Es ist unerheblich, wie der Kenntnisstand erreicht wurde.*

Berufsausbildung und Fachausbildung (Eidg. Diplom) und 5 Jahre Berufserfahrung oder Diplom  
Höhere Fachschule und Fachausbildung (Nachdiplom HF) und 5 Jahre Berufserfahrung

### **Spezifische Führungsfunktion 211.14**

#### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines oder mehrerer Fachbereiche

- Arbeitsorganisation
- Ausführen äusserst qualifizierter Facharbeiten
- Koordination und Planungsaufgaben
- Überwachen von Aufträgen an Dritte
- Führen von Verhandlungen
- Auskunftserteilung
- Akquisition von Aufträgen
- Budget- resp. Kostenverantwortung im eigenen Bereich

Vorwiegend leitende Funktion

Die Aufgaben sind nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

#### **Ausbildung - Erfahrung**

*Die nachfolgend beschriebene Ausbildung ist Grundlage der Bewertung. Sie stellt keine formelle Voraussetzung zur Übernahme der Funktion dar. Es ist unerheblich, wie der Kenntnisstand erreicht wurde.*

Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung, Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 5 Jahre Berufserfahrung

oder

Berufsausbildung und Fachausbildung (Eidg. Diplom) und 4 Jahre Berufserfahrung oder Diplom  
Höhere Fachschule und Fachausbildung (Nachdiplom HF) und 4 Jahre Berufserfahrung

<b>Lohnklasse 13</b>				<b>Lohnklasse 14</b>			
<b>Lohn</b>				<b>Lohn</b>			
<b>Stufe</b>	<b>Jahr inkl. 13</b>	<b>Monat</b>	<b>Stunde</b>	<b>Jahr inkl. 13</b>	<b>Monat</b>	<b>Stunde</b>	<b>Stufe</b>
C	75'463.70	5'804.90	31.77	70'762.90	5'443.30	29.79	C
B	78'917.80	6'070.60	33.23	73'991.45	5'691.65	31.15	B
A	82'372.55	6'336.35	34.68	77'217.40	5'939.80	32.51	A
1	85'825.35	6'601.95	36.14	80'447.25	6'188.25	33.87	1
2	89'159.20	6'858.40	37.54	83'562.70	6'427.90	35.18	2
3	92'491.10	7'114.70	38.94	86'677.50	6'667.50	36.49	3
4	95'823.65	7'371.05	40.35	89'793.60	6'907.20	37.81	4
5	99'156.85	7'627.45	41.75	92'908.40	7'146.80	39.12	5
6	100'617.40	7'739.80	42.36	94'272.10	7'251.70	39.69	6
7	102'076.65	7'852.05	42.98	95'635.15	7'356.55	40.27	7
8	103'534.60	7'964.20	43.59	97'000.80	7'461.60	40.84	8
9	104'994.50	8'076.50	44.21	98'365.80	7'566.60	41.42	9
10	106'215.20	8'170.40	44.72	99'477.30	7'652.10	41.88	10
11	107'435.90	8'264.30	45.23	100'590.75	7'737.75	42.35	11
12	108'657.90	8'358.30	45.75	101'702.90	7'823.30	42.82	12
13	109'877.95	8'452.15	46.26	102'815.05	7'908.85	43.29	13
14	111'099.95	8'546.15	46.78	103'928.50	7'994.50	43.76	14
15	112'320.00	8'640.00	47.29	105'040.65	8'080.05	44.23	15
16	113'542.65	8'734.05	47.81	106'153.45	8'165.65	44.69	16
17 + 18	114'762.05	8'827.85	48.32	107'265.60	8'251.20	45.16	17 + 18
19 + 20	115'299.60	8'869.20	48.55	107'768.05	8'289.85	45.37	19 + 20
21 + 22	115'837.15	8'910.55	48.77	108'269.85	8'328.45	45.59	21 + 22
23 + 24	116'372.75	8'951.75	49.00	108'773.60	8'367.20	45.80	23 + 24
25 + 26	116'910.95	8'993.15	49.22	109'276.05	8'405.85	46.01	25 + 26
27	117'447.85	9'034.45	49.45	109'779.15	8'444.55	46.22	27

Lohntabelle 2013

<b>Lohnklasse 15</b>			
<b>Lohn</b>			
<b>Stufe</b>	<b>Jahr inkl. 13</b>	<b>Monat</b>	<b>Stunde</b>
C	66'500.85	5'115.45	28.00
B	69'525.95	5'348.15	29.27
A	72'550.40	5'580.80	30.55
1	75'575.50	5'813.50	31.82
2	78'494.65	6'038.05	33.05
3	81'415.10	6'262.70	34.28
4	84'334.25	6'487.25	35.51
5	87'253.40	6'711.80	36.74
6	88'531.95	6'810.15	37.28
7	89'809.85	6'908.45	37.81
8	91'087.75	7'006.75	38.35
9	92'365.65	7'105.05	38.89
10	93'380.95	7'183.15	39.32
11	94'394.95	7'261.15	39.74
12	95'409.60	7'339.20	40.17
13	96'422.95	7'417.15	40.60
14	97'437.60	7'495.20	41.02
15	98'452.25	7'573.25	41.45
16	99'466.25	7'651.25	41.88
17 + 18	100'481.55	7'729.35	42.31
19 + 20	100'953.45	7'765.65	42.50
21 + 22	101'425.35	7'801.95	42.70
23 + 24	101'895.95	7'838.15	42.90
25 + 26	102'367.85	7'874.45	43.10
27	102'839.75	7'910.75	43.30

## **Forstwart-Vorarbeiter**

### **Spezifische Führungsfunktion 211.16**

#### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines oder mehrerer Sachbereiche

- Arbeitsorganisation
- Ausführen sehr qualifizierter Berufsarbeiten die vertiefte Kenntnisse erfordern
- Koordination und einfachere Planungsaufgaben
- Auskunftserteilung
- Führen von Verhandlungen
- Akquisition von Aufträgen
- Anspruchsvolle administrative Arbeiten

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind teilweise nur allgemein umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

#### **Ausbildung - Erfahrung**

Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung, Fachausbildung (Höhere Fachprüfung/ Eidg. Fachausweis) und 3 Jahre Berufserfahrung

### **Spezifische Führungsfunktion 211.17**

#### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Operative und personelle Leitung eines oder mehrerer Sachbereiche

- Arbeitsorganisation
- Ausführen von qualifizierten Berufsarbeiten
- Koordinations- und einfachere Planungsaufgaben
- Teilweise eigene Mitarbeit
- Vermehrt administrative Arbeiten

Leitende und ausführende Funktion

Die Aufgaben sind umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

#### **Besondere Anforderungen**

- Körperliche Belastbarkeit
- Erheblich erschwerte Umweltbedingungen (mehrere Einflüsse)

#### **Ausbildung - Erfahrung**

*Die nachfolgend beschriebene Ausbildung ist Grundlage der Bewertung. Sie stellt keine formelle Voraussetzung zur Übernahme der Funktion dar. Es ist unerheblich, wie der Kenntnisstand erreicht wurde.*

- Abgeschlossene Berufsausbildung (3 bis 4 Jahre), Führungserfahrung oder entsprechende Eignung und 5 Jahre Berufserfahrung

<b>Lohnklasse 16</b>			
<b>Lohn</b>			
<b>Jahr inkl. 13</b>	<b>Monat</b>	<b>Stunde</b>	<b>Stufe</b>
62'715.90	4'824.30	26.41	C
65'560.30	5'043.10	27.60	B
68'406.00	5'262.00	28.80	A
71'251.70	5'480.90	30.00	1
73'997.95	5'692.15	31.16	2
76'744.20	5'903.40	32.31	3
79'490.45	6'114.65	33.47	4
82'235.40	6'325.80	34.62	5
83'438.55	6'418.35	35.13	6
84'641.05	6'510.85	35.64	7
85'842.90	6'603.30	36.14	8
87'045.40	6'695.80	36.65	9
87'956.70	6'765.90	37.03	10
88'869.30	6'836.10	37.42	11
89'783.20	6'906.40	37.80	12
90'695.15	6'976.55	38.19	13
91'607.10	7'046.70	38.57	14
92'521.00	7'117.00	38.95	15
93'432.95	7'187.15	39.34	16
94'344.25	7'257.25	39.72	17 + 18
94'790.15	7'291.55	39.91	19 + 20
95'235.40	7'325.80	40.10	21 + 22
95'680.00	7'360.00	40.28	23 + 24
96'124.60	7'394.20	40.47	25 + 26
96'569.20	7'428.40	40.66	27

<b>Lohnklasse 17</b>			
<b>Lohn</b>			
<b>Stufe</b>	<b>Jahr inkl. 13</b>	<b>Monat</b>	<b>Stunde</b>
C	59'397.65	4'569.05	25.01
B	62'089.95	4'776.15	26.14
A	64'782.90	4'983.30	27.28
1	67'471.95	5'190.15	28.41
2	70'066.75	5'389.75	29.50
3	72'660.25	5'589.25	30.59
4	75'253.10	5'788.70	31.68
5	77'849.20	5'988.40	32.78
6	78'984.10	6'075.70	33.26
7	80'119.65	6'163.05	33.73
8	81'256.50	6'250.50	34.21
9	82'390.75	6'337.75	34.69
10	83'205.85	6'400.45	35.03
11	84'019.65	6'463.05	35.38
12	84'833.45	6'525.65	35.72
13	85'647.25	6'588.25	36.06
14	86'463.00	6'651.00	36.40
15	87'275.50	6'713.50	36.75
16	88'090.60	6'776.20	37.09
17 + 18	88'904.40	6'838.80	37.43
19 + 20	89'325.60	6'871.20	37.61
21 + 22	89'748.10	6'903.70	37.79
23 + 24	90'169.30	6'936.10	37.96
25 + 26	90'591.80	6'968.60	38.14
27	91'013.65	7'001.05	38.32

Lohntabelle 2013

## **Forstwart**

### **Handwerklich-Technische und Hauswirtschaftliche Angestellte 202.18a**

#### **Aufgaben - Selbständigkeit - Verantwortung**

Selbständiges Ausführen qualifizierter Berufsarbeiten

- Erledigen von anspruchsvolleren Revisions-, Reparatur- und Unterhaltsarbeiten
- Überwachen, Schalten und Warten von komplexeren Betriebsanlagen, Geräten, Apparaturen
- Führen eines schweren Motorfahrzeuges (LKW, Spezialfahrzeug)
- Administrative Arbeiten (z.B. Korrespondenz, Arbeitsrapporte, Materialbestellungen, Messprotokolle, Untersuchungsergebnisse)

oder

- Ausführen von qualifizierten und delikaten Untersuchungen
- Auswerten und Interpretieren der Ergebnisse

oder

- Ausführen von Facharbeiten im technischen oder hauswirtschaftlichen Bereich
- Überwachen von Arbeiten Dritter

oder

- Prüfen von einfacheren Fahrzeugen und Geräten
- Durchführen von einfacheren Fahrprüfungen

Ausführende Funktion

Fachliche Unterstellung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich

Die Aufgaben sind umschrieben und müssen im Rahmen der Vorschriften/Richtlinien selbständig erledigt werden

#### **Besondere Anforderungen**

- Erhebliche Geschicklichkeit
- Körperliche Belastbarkeit
- Oft erschwerte Umweltbedingungen (mehrere Einflüsse)
- Umgang mit Giften, Lösungsmitteln, radioaktive Stoffen etc.
- Erhöhte Anforderungen an die Sinnesorgane

#### **Ausbildung - Erfahrung**

*Die nachfolgend beschriebene Ausbildung ist Grundlage der Bewertung. Sie stellt keine formelle Voraussetzung zur Übernahme der Funktion dar. Es ist unerheblich, wie der Kenntnisstand erreicht wurde.*

Berufsausbildung (EFZ, 3 bis 4 Jahre) und 3 Jahre Berufserfahrung



<b>Lohnklasse 18</b>			
Lohn			Stufe
Jahr inkl. 13	Monat	Stunde	
56'517.50	4'347.50	23.80	C
59'091.50	4'545.50	24.88	B
61'665.50	4'743.50	25.96	A
64'237.55	4'941.35	27.05	1
66'701.05	5'130.85	28.08	2
69'163.90	5'320.30	29.12	3
71'626.10	5'509.70	30.16	4
74'089.60	5'699.20	31.19	5
75'167.95	5'782.15	31.65	6
76'247.60	5'865.20	32.10	7
77'324.65	5'948.05	32.56	8
78'401.70	6'030.90	33.01	9
79'119.30	6'086.10	33.31	10
79'836.90	6'141.30	33.61	11
80'554.50	6'196.50	33.92	12
81'270.80	6'251.60	34.22	13
81'987.75	6'306.75	34.52	14
82'704.05	6'361.85	34.82	15
83'422.30	6'417.10	35.12	16
84'141.20	6'472.40	35.43	17 + 18
84'541.60	6'503.20	35.59	19 + 20
84'945.25	6'534.25	35.76	21 + 22
85'346.30	6'565.10	35.93	23 + 24
85'748.00	6'596.00	36.10	25 + 26
86'150.35	6'626.95	36.27	27

Lohntabelle 2013

<b>Lohnklasse 19</b>			
Lohn			Stufe
Jahr inkl. 13	Monat	Stunde	
C	53'974.70	4'151.90	22.73
B	56'451.20	4'342.40	23.77
A	58'926.40	4'532.80	24.81
1	61'402.90	4'723.30	25.85
2	63'753.95	4'904.15	26.84
3	66'102.40	5'084.80	27.83
4	68'451.50	5'265.50	28.82
5	70'800.60	5'446.20	29.81
6	71'829.55	5'525.35	30.24
7	72'859.15	5'604.55	30.68
8	73'887.45	5'683.65	31.11
9	74'915.10	5'762.70	31.54
10	75'559.25	5'812.25	31.81
11	76'203.40	5'861.80	32.08
12	76'846.90	5'911.30	32.36
13	77'491.05	5'960.85	32.63
14	78'136.50	6'010.50	32.90
15	78'780.00	6'060.00	33.17
16	79'424.15	6'109.55	33.44
17 + 18	80'068.95	6'159.15	33.71
19 + 20	80'453.75	6'188.75	33.87
21 + 22	80'839.85	6'218.45	34.04
23 + 24	81'224.65	6'248.05	34.20
25 + 26	81'608.80	6'277.60	34.36
27	81'993.60	6'307.20	34.52

<b>Lohnklasse 20</b>			
<b>Lohn</b>			
<b>Jahr inkl. 13</b>	<b>Monat</b>	<b>Stunde</b>	<b>Stufe</b>
51'479.35	3'959.95	21.67	C
53'847.30	4'142.10	22.67	B
56'215.90	4'324.30	23.67	A
58'584.50	4'506.50	24.67	1
60'823.75	4'678.75	25.61	2
63'064.30	4'851.10	26.55	3
65'303.55	5'023.35	27.50	4
67'542.80	5'195.60	28.44	5
68'523.00	5'271.00	28.85	6
69'503.20	5'346.40	29.26	7
70'483.40	5'421.80	29.68	8
71'462.30	5'497.10	30.09	9
72'092.80	5'545.60	30.35	10
72'722.65	5'594.05	30.62	11
73'353.80	5'642.60	30.88	12
73'984.30	5'691.10	31.15	13
74'613.50	5'739.50	31.41	14
75'243.35	5'787.95	31.68	15
75'874.50	5'836.50	31.95	16
76'504.35	5'884.95	32.21	17 + 18
76'869.00	5'913.00	32.36	19 + 20
77'234.95	5'941.15	32.52	21 + 22
77'600.90	5'969.30	32.67	23 + 24
77'966.20	5'997.40	32.83	25 + 26
78'330.85	6'025.45	32.98	27